**EŞREF USLU ORTAOKULU**

**2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**

**TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYON PLANI VE TALİMATNAMESİ**

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu çerçevesinde hazırlanan ve okulumuzda 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılında Covid-19 Pandemi sürecinde uygulanacak olan “Temizlik Planı ve Talimatnamesi” aşağıda belirtilmiş olup, temizlik personeli temizlik yaparken; nöbetçi öğretmen ve yöneticiler ise kontrol görevlerini yaparken bu plana ve talimatnameye titizlikle uyarak iş ve işlemleri sürdürmesi gerekmektedir.

**OKUL MÜDÜRÜNÜN GÖREV VE SORUMLULUKLARI:**

* Bu planın tüm kurumda uygulanmasından kurum amiri Okul Müdürü Cafer GÜZEL sorumludur,
* Okul Müdürü tüm personele bu planın uygulanması konusunda gerekli bilgilendirmeyi yapar, ilgili personele imza karşılığı görevlendirme yapar, denetler, değerlendirir ve geri bildirim sağlar.

**MÜDÜR YARDIMCISI (KOORDİNATÖR)’NIN GÖREV VE SORUMLULUKLARI:**

* Bu planın tüm kurumda uygulanmasından koordinatör olarak tüm iş ve işlemlerin yürütülmesinden Müdür yardımcısı Necip ÇİFTÇİ görevlidir.
* Müdür yardımcısı, bu plana göre nöbetçi öğretmenlerin ve yardımcı personelin görevlerini yapıp yapmadıklarını denetler, eksiklik varsa düzeltme yönünde geri bildirim verir ve değerlendirme yaparak Okul Müdürüne genel durum hakkında haftalık bilgi verir.
* Bu plana uygun olarak okulun temizliğinin günlük olarak yapılıp yapılmadığını kontrol eder planın uygulanmasını sağlar.
* Nöbetçi öğretmenlerin nöbet mahallindeki yerlerin temizliğini kontrol etmesini, eksik bir durum varsa çizelgeye yazarak imzalamasını ve acil durumlarda hemen temizlik ve dezenfekte işleminin yapılmasının yapılıp yapılmadığını kontrol eder.
* Plana uygun yapılmayan durumlarla ilgili yardımcı personele geri bildirim sağlar, düzeltilmesini sağlar.
* Günlük Temizlik Kontrol Çizelgelerini ve tüm kayıtları dosyasında muhafaza eder.

**NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI:**

* Nöbetçi öğretmenler kendi nöbet mahallindeki koridor, sınıflar, tuvaletler ve diğer odaların temizliğini ve dezenfekte işlemini sabahleyin nöbete başlarken ve gün içinde kontrol ederek günlük kontrol çizelgesini imzalar.
* Plana uygun yapılmayan durumlarla ilgili kontrol çizelgesindeki ilgili kısmı yazarak imzalar ve acil yapılması gereken işler için hemen ilgili personele ve yöneticiye durumu bildirir.

**YARDIMCI PERSONEL:**

* Yardımcı personel, iş güvenliği kurallarına harfiyen uyar, önlük giyer, maske ve eldiven takar
* Dezenfekte işlemleri için kullandıkları kimyasal maddelerle ilgili belirtilen talimatlara harfiyen uyar, maskesiz ve eldivensiz olarak kimyasal maddelere temas etmez
* Koridor ve sınıf yüzeylerinin temizlik sonrası dezenfeksiyonu için 1/100 oranında sulandırılmış (5 litre suya yarım çay bardağı) kimyasal dezenfektan maddesi karıştırır.
* Tuvaletler için 1/100 oranında sulandırılmış (5 litre suya yarım çay bardağı) kimyasal dezenfektan maddesi karıştırır.
* Musluklar, lavabolar, kapı kolları, elektrik anahtarları, merdiven korkuluğu, asansör düğmeleri gibi sürekli temas edilen yerlerin dezenfeksiyonu için 1/10 oranında sulandırılmış (1 litre suya bir çay bardağı) kimyasal dezenfektan maddesi karıştırır.
* Kendisine görev olarak verilen koridor, sınıf ve diğer odaların günlük temizliğini yaptıktan sonra tüm yüzeyleri 1/100 oranında sulandırılmış (5 litre suya yarım çay bardağı) kimyasal dezenfektan maddesi ile dezenfekte eder.
* Temizlik sonrasında personelin maske ve eldivenlerini çıkarıp ayak pedallı kapaklı olan ve tıbbı atık olarak kullanılan çöp kutusuna atması, ellerini en az 20 saniye boyunca su ve sabunla yıkaması, sabun ve suyun olmadığı durumlarda alkol bazlı el antiseptiği kullanması gerekmektedir.
* Günlük Temizlik Kontrol çizelgelerini nöbetçi öğretmene imzalattırarak müdür yardımcısına teslim eder.

**OKUL GİRİŞİNİN TEMİZLİĞİ:**

* Okul girişi her teneffüsten sonra temizlenir
* Her teneffüsten sonra yüzey ve giriş merdivenleri 1/100 oranında sulandırılmış (5 litre suya yarım çay bardağı) kimyasal dezenfektan maddesi ile dezenfekte edilir.
* Her teneffüsten sonra giriş kapı kolları ve diğer temas edilen yerler 1/10 oranında sulandırılmış (1 litre suya bir çay bardağı) kimyasal dezenfektan maddesi ile dezenfekte edilir.

**KORİDORLARIN TEMİZLİĞİ**

* Koridorlar her teneffüsten sonra temizlenir,
* Her teneffüsten sonra koridor yüzeyi 1/100 oranında sulandırılmış (5 litre suya yarım çay bardağı) kimyasal dezenfektan maddesi ile dezenfekte edilir.
* Her teneffüsten sonra koridorda bulunan tüm sınıfların ve odaların kapı kolları 1/10 oranında sulandırılmış (1 litre suya bir çay bardağı) kimyasal dezenfektan maddesi ile dezenfekte edilir.

**DERSLİKLERİN/ODALARIN GÜNLÜK TEMİZLENMESİ:**

* Tüm derslikler/odalar temizlenmeden önce havalandırılır, daha sonra temizlik yapılır.
* Sınıfın/ odanın yüzeyi 1/100 oranında sulandırılmış (5 litre suya yarım çay bardağı) kimyasal dezenfektan maddesi ile dezenfekte edilir.
* Masalar, sıralar, sandalyeler, dolaplar, pencere kolları, kapı kolu, akıllı tahta ve sınıftaki diğer temas edilen yerler 1/100 oranında sulandırılmış (5 litre suya yarım çay bardağı) kimyasal dezenfektan maddesi ile dezenfekte edilir.

**TAVALETLERİN GÜNLÜK TEMİZLİĞİ:**

* Tuvaletler, musluklar ve lavobalar her gün okul çıkışında çamaşır suyu ile temizlenir.
* Tuvaletler her teneffüsten sonra temizlendikten sonra 1/10 oranında sulandırılmış (1 litre suya bir çay bardağı) kimyasal dezenfektan maddesi ile dezenfekte edilir
* Musluklar ve lavobalar her teneffüsten sonra temizlendikten sonra 1/100 oranında sulandırılmış (5 litre suya yarım çay bardağı) kimyasal dezenfektan maddesi ile dezenfekte edilir.

**SIK TEMAS EDİLEN YERLERİN TEMİZLİĞİ**

* Kapı kolları, merdiven korkulukları, asansör düğmeleri ve elektrik anahtarları gibi sürekli temas edilen yerler akşam okul temizliğinden sonra, gün içinde her teneffüsten sonra dezenfekte edilir.

**BAHÇENİN TEMİZLİĞİ:**

* Bahçe mıntıka temizliği sabah ve öğlen olmak üzere iki defa yapılır.
* Ayrıca gün içinde sık sık konrol edilerek çöpler toplanır.
* Çöpler kapalı çöp poşeti ile bahçe dışındaki çöp konteynırlarına atılır.

**ATIK KURALLARI:**

* Covid-19 tedbirleri kapsamında kullanılan maske ve diğer araç gereçler tıbbı atık kapsamında ayak pedallı, kapaklı çöp kutularına atılır.
* En son eldiven çıkarılacak şekilde ekipmanlar çıkarılarak çöp kutusuna atılır.
* Çöp kutuları kapalı olarak poşetlenerek konteynırlara atılır.

**COVİD-19 TANISI KONULMUŞ HASTA TESPİTİ HALİNDE KULLANILAN ALANLARIN VE OKULUN TEMİZLİĞİ:**

* Covid-19 tanısı konulmuş olan bir hasta tespit edilmesi halinde hastanın kullandığı sınıf, tuvalet vb. alanlar 24 saat kullanıma kapalı tutularak havalandırılır, detaylı temizlik ve dezenfekte işlemi yapılır
* Ayrıca okulun tamamına detaylı temizlik ve dezenfekte işlemi yapılır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EŞREF USLU ORTAOKULU 2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**  **YARDIMCI PERSONEL GÖREV DAĞILIMI** | | |
| **Selma ÖZDEMİR** | **Emine AYDIN** | **Hatice TANRIKULU** |
| Giriş kat ve bodrum katta bulunan tüm sınıf ve odaların okul çıkışında günlük temizliğinin ve dezenfekte işleminin yapılması, | Ortak çizelgede belirtilen yerlerin ortaokul çıkışında ve ilkokul çıkışında günlük temizliğinin yapılması, | Ortak çizelgede belirtilen yerlerin ortaokul çıkışında ve ilkokul çıkışında günlük temizliğinin yapılması, |
| Giriş kat koridoru, okul giriş kapısı ve zemin kat iniş merdivenleri ile bayan ve erkek öğretmen tuvaletlerin ile bodrum katın her teneffüs sonu temizlenmesi | Orta kat koridoru ve iniş merdivenleri ile kız ve erkek tuvaletlerin her teneffüs sonu ders temizlenmesi | En üst kat koridoru ve iniş merdivenleri ile kız ve erkek tuvaletlerin her teneffüs sonu temizlenmesi |
| Giriş katta bulunan tüm kapı kolu, elektrik anahtarı ve bodruma iniş merdiven korkuluklarının her teneffüs sonu dezenfekte edilmesi | Orta katta bulunan tüm kapı kolu, elektrik anahtarı ve alt kata iniş merdiven korkuluklarının her teneffüs sonu dezenfekte edilmesi | En üst katta bulunan tüm kapı kolu, elektrik anahtarı ve alt kata iniş merdiven korkuluklarının her teneffüs sonu dezenfekte edilmesi |
| Giriş katta bulunan tuvalet, lavabo ve muslukların okul çıkışında çamaşır suyu ile yıkanması ve her teneffüs sonu temizlenerek dezenfekte edilmesi | Orta katta bulunan tuvalet, lavabo ve muslukların okul çıkışında çamaşır suyu ile yıkanması ve her teneffüs sonu temizlenerek dezenfekte edilmesi | En üst katta bulunan tuvalet, lavabo ve muslukların okul çıkışında çamaşır suyu ile yıkanması ve her teneffüs sonu temizlenerek dezenfekte edilmesi |
| En geç saat 08.30’a kadar bahçenin mıntıka temizliği ortak görev olarak yapılacaktır | | |
| Resmi bayramlardan bir gün önce bayrakların asılması ve sonrasında indirilmesi ortak görevdir. | | |
| Giriş Kapısı, mutfak nöbeti ve hafta sonu kurs nöbeti dönüşümlü olarak nöbet çizelgelerine göre yapılacaktır. | | |
| Saat 08.30’da okul açılmış olacak ve nöbetçi öğretmen kontrol için gelmeden öğrenci içeriye alınmayacaktır. | | |

**İMZA LİSTESİ**

Aşağıda adı soyadı ve görevi bulunan ilgili personele işbu “TEMİZLİK PLANI VE TALİMATNAMESİ” hakkında gerekli bilgilendirme ve yapılması gereken görevler açıklanarak imza karşılığı tebliğ edilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MÜDÜR YARDIMCISI/KOORDİNATÖR** | | |
| **S.N** | **ADI SOYADI** | **İMZASI** |
| 1 | Necip ÇİFTÇİ |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NÖBETÇİ ÖĞRETMENLER** | | |
| **S.N** | **ADI SOYADI** | **İMZASI** |
| 1 | Ayşe Hacer DEMİRCİ |  |
| 2 | Özge ÇELİK |  |
| 3 | Hatice ADEMOĞLU |  |
| 4 | Zeliha YALÇIN |  |
| 5 | Sezer YÜKSEL |  |
| 6 | Havva ŞENER |  |
| 7 | Şeyma KURT |  |
| 8 | Zahit DEMİRDAĞ |  |
| 9 | Kasım TORAMAN |  |
| 10 | Tuba SARAÇ |  |
| 11 | Neşe YILDIZ |  |
| 12 | Erdi Ertuğrul ALTIN |  |
| 13 | Dilek YAVUZ |  |
| 14 | Yıldıray AYDEMİR |  |
| 15 | Türkay AĞDAŞ |  |
| 16 | Emel DİNÇER |  |
| 17 | Yakup ÇİĞERLİ |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **YARDIMCI PERSONEL** | | |
| **S.N** | **ADI SOYADI** | **İMZASI** |
| 1 | Emine AYDIN |  |
| 2 | Hatice TANRIKULU |  |
| 3 |  |  |

13/10/2020

Cafer GÜZEL

Okul Müdürü